



**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**École secondaire de la Rive**  
**Procès-verbal de la rencontre du 24 octobre 2022**  
**tenue à 18h30 h à la salle de conférence**

---

**1. Ouverture de l'assemblée**

L'ouverture de l'assemblée a été faite à 18h31.

Étaient présents :

Archambault, Zachary	Élève
Belval, Marie-Pier	Parent
Clermont, Éliane	Élève (invitée)
Cotton, Vincent	Élève
Desautels Johanne	Enseignante
Deshaies Julie	Parent (trésorerie)
Goran Marcelle	Parent (vice-présidente)
Heynemand Pierre jr	Directeur
Lapalme-Coderre, Romi Ulysse	Enseignant
Noël Marie-Eve	Personnel de soutien
Perreault Jean-Marc	Enseignant
St-Denis Isabelle	Parent (présidente)

Étaient absents :

Dupuis Dominique	Personnel professionnel
Veilleux Anouk	Parent substitut

**2. Mot de bienvenue**

Bienvenue à tous pour une courte rencontre.

**3. Moment de réflexion**

Dans un contexte post-pandémie, une plus grande attention est de mise en lien avec l'importante d'avoir de saines habitudes de vie.

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**Ajout des points suivants :**

- 9b. Projet éducatif DLR
- 9c. Maquette

Sur proposition de Mme Noël, appuyée par Mme Deshaies, l'ordre du jour est adopté.

012-20221024-1394

**5. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 septembre 2022**

Sur proposition de Mme Goran, appuyée par Mme Desautels, le procès-verbal est adopté.

012-20221024-1395

**6. Questions du public et des invités**

Aucune question

**7. Mot des représentants au Conseil étudiant**

Aucun

**8. Mot du trésorier**

Budget de 727 \$

**9. Mot de la direction**

**a. Frais de surveillance**

Le directeur mentionne que les frais de surveillance pour l'année scolaire 2022/2023 auraient dû être établis à 61,00 \$ plutôt que 45,00 \$ afin de bien représenter le coût réel de la surveillance d'élèves sur l'heure du dîner. Le budget école absorbera la différence pour cette année.

## **b. Projet éducatif**

La mise à jour du Projet éducatif sera effectuée le 1<sup>er</sup> janvier 2024, et ce pour 4 ans. La vision et les valeurs seront reconduites en y ajoutant le bien-être dans l'école au niveau des ressources humaines.

## **c. Maquette**

On travaille à l'ajout d'une concentration basketball et d'une option en théâtre.

Mme Goran mentionne que la MRC pourrait offrir une aide avec le projet Parc rural. Les coordonnées de la personne responsable nous seront transmises.

## **10. Activités étudiantes**

### **Sorties organisées par le service d'orientation**

Différentes sorties seront offertes aux élèves tout au long de l'année scolaire pour leur permettre d'amorcer l'exploration de leur projet de carrière et de se renseigner sur les métiers et formations qui les attirent.

Sur proposition de Mme Desautels, appuyée par Mme Goran.

012-20221024-1396

## **11. Activités de financement**

Aucune pour le moment.

## **12. Autres points**

Aucun

## **13. Correspondance**

Une correspondance destinée à la conseillère d'orientation.

## **14. Retour sur la rencontre**

Brève rencontre. Nous prenons le temps d'offrir un droit de parole aux élèves présents pour qu'il puisse avoir l'opportunité de s'exprimer sur la rencontre.

## 15. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Noël et appuyé par Mme Belval de lever l'assemblée, il est 18h58.

012-20221024-1397

*Isabelle St-Denis*

---

Isabelle St-Denis  
Présidente de l'assemblée

---

Catherine Lamarche  
Secrétaire